

ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СОГЛАШЕНИЕ

Настоящее соглашение определяет условия использования материалов и сервисов, размещенных на сайте в сети Интернет по адресу: <https://ingroupp.ru> посетителями и пользователями данного интернет-сайта (далее - Сайт).

Соглашаясь с условиями настоящего Соглашения, Пользователь подтверждает, что обладает дееспособностью, правами и полномочиями на заключение настоящего Соглашения и полностью понимает их значение.

В связи с тем, что Администратор сайта при заключении Соглашения не способен определить дееспособность Пользователя, Пользователь несет ответственность за предоставленную информацию и гарантирует предоставление достоверной персональной информации.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В целях настоящего Соглашения нижеприведенные термины используются в следующем значении:

1.11. «Персональные данные» — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.1.2. «Обработка персональных данных» — любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.1.3. «Конфиденциальность персональных данных» — обязательное для соблюдения Оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

1.1.4. «Пользователь сайта (далее Пользователь)» – лицо, имеющее доступ к Сайту посредством сети Интернет и использующее Сайт, акцептовавшее настоящее Пользовательское соглашение.

2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

2.2. Сайт содержит, в том числе, следующие сервисы: 2.1. Использование материалов и сервисов Сайта регулируется нормами действующего законодательства Российской Федерации.

2.1.1. Сервис «обратный звонок» - указанный сервис предоставляет Пользователю возможность прямой телефонной связи с Потенциальным работодателем в выбранное Пользователем время, или в течение временного диапазона, указанного в отправляемой Пользователем Заявке на звонок. В рамках оказания данного сервиса Пользователь передает Администрации сайта свой номер телефонной связи.

2.1.2. Сервис «Оставить заявку» - сервис, позволяющий Пользователю связаться с Потенциальным работодателем посредством электронной почты. В рамках оказания данной услуги Пользователь передает Администрации сайта свой адрес электронной почты.

2.3. Для получения доступа к соответствующим сервисам Сайта Пользователю необходимо выполнить хотя бы одно из следующих действий:

- заказать сервис «Обратный звонок»;
- воспользоваться сервисом «Оставить заявку», «Отправить резюме».

2.4. Настоящее Соглашение является публичной офертой. Получая доступ к сервисам или/и материалам Сайта, Пользователь считается присоединившимся к настоящему Соглашению.

2.5. Под действие настоящего Соглашения попадают все существующие (реально функционирующие) на данный момент услуги (сервисы) сайта, а также любые их последующие модификации и появляющиеся в дальнейшем дополнительные услуги (сервисы).

3. ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ И ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

3.1. Принимая условия Соглашения, Пользователь самостоятельно и добровольно предоставляет Администрации Сайта согласие на обработку следующих своих персональных данных:

3.1.1. Фамилия, Имя, Отчество Пользователя;

3.1.2. контактный телефон Пользователя;

3.1.3. адрес электронной почты (e-mail).

3.2. Предоставление Пользователем своих персональных данных Администрации сайта рассматривается ей как данное субъектом персональных данных (Пользователем) конкретное, информированное и сознательное согласие на обработку Администрацией сайта персональных данных Пользователя, которое он дает свободно, своей волей и в своем интересе.

3.3. Администрация сайта является оператором персональных данных в отношении персональных данных Пользователей и при их обработке руководствуется требованиями российского законодательства.

3.4. Персональные данные Пользователя обрабатываются Администратором сайта в целях:

3.4.1. Установления с Пользователем обратной связи.

3.4.2. Предоставления Пользователю с его согласия предложений по трудоустройству и иных сведений от имени сайта или от имени партнеров.

3.5. Обработка персональных данных Пользователя осуществляется без ограничения срока, любым законным способом, в том числе в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

3.6. Персональные данные Пользователя могут быть переданы уполномоченным органам государственной власти Российской Федерации только по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.7. При утрате или разглашении персональных данных Администрация сайта информирует Пользователя об утрате или разглашении персональных данных.

3.8. Администрация сайта принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональной информации Пользователя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.

3.9. Администрация сайта совместно с Пользователем принимает все необходимые меры по предотвращению убытков или иных отрицательных последствий, вызванных утратой или разглашением персональных данных Пользователя.

3.10. Пользователь может в любой момент расторгнуть настоящее Пользовательское соглашение в одностороннем порядке и отозвать свое согласие на обработку персональных данных Администрацией сайта, подав письменное заявление в произвольной форме по электронной почте на адрес kadr@ingroupp.ru, содержащее те же персональные данные, что были указаны при предоставлении персональных данных Администрации сайта, или сведения об основном документе, удостоверяющем личность Пользователя.

3.11. Персональные данные хранятся и обрабатываются Администрацией сайта в течение действия Пользовательского соглашения, условия которого приняты Пользователем. При отзыве Пользователем согласия на обработку своих персональных данных и/или расторжения Пользовательского соглашения по инициативе одной из сторон персональные данные уничтожаются Администрацией в течение 30 (Тридцати) дней с момента отзыва согласия и/или расторжения Соглашения.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

4.1. Пользователь обязан:

- 4.1.1. Предоставить достоверную информацию о персональных данных, необходимую для пользования сервисами (услугами) сайта.
- 4.1.2. Соблюдать нормы законодательства РФ и положения Соглашения.

4.2. Пользователь соглашается не предпринимать действий и не оставлять комментарии и записи, которые могут рассматриваться как нарушающие российское законодательство или нормы международного права, в том числе в сфере интеллектуальной собственности, авторских и/или смежных прав, общепринятые нормы морали и нравственности, а также любых действий, которые приводят или могут привести к нарушению нормальной работы Сайта и сервисов Сайта.

4.3. Использование материалов Сайта Пользователем без согласия правообладателей не допускается.

4.4. При цитировании материалов Сайта, включая охраняемые авторские произведения, ссылка на Сайт обязательна.

4.5. Администрация Сайта не несет ответственности за посещение и использование Пользователем внешних ресурсов, ссылки на которые могут содержаться на Сайте.

4.6. Администрация сайта обязана:

4.6.1. Использовать полученную от Пользователя информацию исключительно для целей, указанных в настоящем соглашении.

4.6.2. Обеспечить хранение конфиденциальной информации в тайне, не разглашать без предварительного письменного разрешения Пользователя, а также не осуществлять продажу, обмен, опубликование, либо разглашение иными возможными способами переданных персональных данных Пользователя, за исключением случаев, указанных в п. 3.6.

4.6.3. Принимать меры предосторожности для защиты конфиденциальности персональных данных Пользователя согласно порядку, обычно используемому для защиты такого рода информации в существующем деловом обороте.

4.6.4. Осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему Пользователю, с момента обращения или запроса Пользователя или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных на период проверки, в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Администрация сайта, не исполнившая свои обязательства, несёт ответственность за убытки, понесённые Пользователем в связи с неправомерным использованием персональных данных, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае утраты или разглашения Конфиденциальной информации Администрация сайта не несёт ответственность, если данная конфиденциальная информация:

- 5.2.1. Стала публичным достоянием до её утраты или разглашения.
- 5.2.2. Была получена от третьей стороны до момента её получения Администрацией сайта.
- 5.2.3. Была разглашена с согласия Пользователя.

6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

6.1. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Пользователем сайта и Администрацией сайта, обязательным является предъявление претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора).

6.2. Получатель претензии в течение 30 календарных дней со дня получения претензии, письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.

6.3. При не достижении соглашения спор будет передан на рассмотрение в судебный орган по месту нахождения Администратора сайта.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Администратор Сайта не гарантирует достижение Пользователем поставленных им целей и потенциального эффекта от использования сервисов и услуг Сайта.

7.2. Признание судом какого-либо положения Соглашения недействительным или не подлежащим принудительному исполнению не влечет недействительности иных положений Соглашения.

7.4. Ввиду безвозмездности использования Сервисов, предоставляемых Пользователю в рамках настоящего Пользовательского соглашения, положения законодательства о защите прав потребителей к отношениям между Пользователем и Администрацией сайта применению не подлежат.

7.5. Администрация Сайта вправе в любое время в одностороннем порядке изменять условия настоящего Соглашения. Такие изменения вступают в силу с момента размещения новой версии Соглашения на сайте. В связи с указанным, Пользователю надлежит самостоятельно отслеживать действующую версию Соглашения, размещенную в свободной и доступной форме и знакомиться с их изменениями. В случае, если Пользователь продолжит использовать Сайт на измененных условиях, он считается полностью принявшим Соглашение в обновленной редакции. При несогласии Пользователя с внесенными изменениями, он обязан отказаться от доступа к Сайту, прекратить использование материалов и сервисов Сайта.

7.6. Получая доступ к сервисам или/и материалам Сайта, Пользователь подтверждает, что принимает условия настоящего Соглашения.

7.7. Настоящее Пользовательское соглашение вступает в силу с момента принятия Пользователем условий соглашения и действуют бессрочно.

ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

Настоящая Политика конфиденциальности персональных данных (далее – Политика конфиденциальности) действует в отношении всей информации, которую сайт <https://ingroupp.ru> (далее – Сайт), может получить о Пользователе во время использования сайта, программ и продуктов сайта.

1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕРМИНОВ

1.1 В настоящей Политике конфиденциальности используются следующие термины:

1.1.1. «Персональные данные» — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.1.2. «Обработка персональных данных» — любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.1.3. «Конфиденциальность персональных данных» — обязательное для соблюдения Оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

1.1.4. «Пользователь сайта (далее Пользователь)» – лицо, имеющее доступ к Сайту, посредством сети Интернет и использующее Сайт.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Использование Пользователем сайта означает согласие с настоящей Политикой конфиденциальности и условиями обработки персональных данных Пользователя.

2.2. В случае несогласия с условиями Политики конфиденциальности Пользователь должен прекратить использование сайта.

2.3. Настоящая Политика конфиденциальности применяется только к сайту <https://ingroupp.ru>. Сайт не контролирует и не несет ответственность за сайты третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на сайте.

2.4. Администрация сайта не проверяет достоверность персональных данных, предоставляемых Пользователем сайта.

3. ПРЕДМЕТ ПОЛИТИКИ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

3.1. Настоящая Политика конфиденциальности устанавливает обязательства Администрации сайта по неразглашению и обеспечению режима защиты конфиденциальности персональных данных, которые Пользователь предоставляет по запросу Администрации сайта при оформлении заявки для получения услуги.

3.2. Персональные данные, разрешённые к обработке в рамках настоящей Политики конфиденциальности, предоставляются Пользователем путём заполнения регистрационных форм на Сайте и включают в себя следующую информацию:

3.2.1. имя Пользователя;

3.2.2. контактный телефон Пользователя;

3.2.3. адрес электронной почты (e-mail).

4. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

4.1. Персональные данные Пользователя Администрация сайта может использовать в целях:

4.1.1. Установления с Пользователем обратной связи, включая направление уведомлений, запросов, касающихся использования Сайта, оказания услуг, обработка запросов и заявок от Пользователя.

4.1.2. Предоставления Пользователю эффективной клиентской и технической поддержки при возникновении проблем связанных с использованием Сайта.

4.1.3. Предоставления Пользователю с его согласия предложений по трудоустройству и иных сведений от имени сайта или от имени партнеров.

5. СПОСОБЫ И СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ

5.1. Обработка персональных данных Пользователя осуществляется без ограничения срока, любым законным способом, в том числе в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

5.2. Персональные данные Пользователя могут быть переданы уполномоченным органам государственной власти Российской Федерации только по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. При утрате или разглашении персональных данных Администрация сайта информирует Пользователя об утрате или разглашении персональных данных.

5.4. Администрация сайта принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональной информации Пользователя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.

5.5. Администрация сайта совместно с Пользователем принимает все необходимые меры по предотвращению убытков или иных отрицательных последствий, вызванных утратой или разглашением персональных данных Пользователя.

6. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

6.1. Пользователь обязан:

6.1.1. Предоставить информацию о персональных данных, необходимую для пользования Сайтом.

6.1.2. Обновить, дополнить предоставленную информацию о персональных данных в случае изменения данной информации.

6.2. Администрация сайта обязана:

6.2.1. Использовать полученную информацию исключительно для целей, указанных в п. 4 настоящей Политики конфиденциальности.

6.2.2. Обеспечить хранение конфиденциальной информации в тайне, не разглашать без предварительного письменного разрешения Пользователя, а также не осуществлять продажу, обмен, опубликование, либо разглашение иными возможными способами переданных персональных данных Пользователя, за исключением п.п. 5.2. настоящей Политики Конфиденциальности.

6.2.3. Принимать меры предосторожности для защиты конфиденциальности персональных данных Пользователя согласно порядку, обычно используемого для защиты такого рода информации в существующем деловом обороте.

6.2.4. Осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему Пользователю, с момента обращения или запроса Пользователя или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных на период проверки, в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Администрация сайта, не исполнившая свои обязательства, несёт ответственность за убытки, понесённые Пользователем в связи с неправомерным использованием персональных данных, в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных п.п. 5.2., 7.2. настоящей Политики Конфиденциальности.

7.2. В случае утраты или разглашения Конфиденциальной информации Администрация сайта не несёт ответственность, если данная конфиденциальная информация:

7.2.1. Стала публичным достоянием до её утраты или разглашения.

7.2.2. Была получена от третьей стороны до момента её получения Администрацией сайта.

7.2.3. Была разглашена с согласия Пользователя.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Пользователем сайта и Администрацией сайта, обязательным является предъявление претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора).

8.2. Получатель претензии в течение 30 календарных дней со дня получения претензии, письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.

8.3. При не достижении соглашения спор будет передан на рассмотрение в судебный орган в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. К настоящей Политике конфиденциальности и отношениям между Пользователем и Администрацией сайта применяется действующее законодательство Российской Федерации.

9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. Администрация сайта вправе вносить изменения в настоящую Политику конфиденциальности без согласия Пользователя.

9.2. Новая Политика конфиденциальности вступает в силу с момента ее размещения на Сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики конфиденциальности.